Seminar für Ausbildung und Fortbildung der Lehrkräfte (Gymnasium) Heilbronn

**Antrag auf Genehmigung einer Dienstreise**

Antragsteller/in: ………………………………………………………

Ziel der Reise: ……….………………………………………………

Zeitraum: …….…………………………………………………

Zweck der Reise: ………………………………………..…………….

…………………………………………………….………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………

Heilbronn, den ………………… ……………………………………………………..

(Fachleiter/in / Referendar/in)

**Verfügung:**

Die o. a. Reise wird mit folgender reisekostenrechtlichen Abfindung bewilligt:

Erstattung der Fahrtkosten

Tagegeld und Übernachtungsgeld nach den Sätzen des Reisekosten-Rechts

Aufwandsentschädigung (nach Vorlage von Belegen)

Es wird ein Reisekosten-Zuschuss in Höhe von € ……..…. gewährt.

Heilbronn, den ……….……….. ………………………………………..…….. Prof.‘in Martina Geiger, stv. Seminarleiterin