# ***Seminar für Ausbildung und Fortbildung der Lehrkräfte (Gymnasien und Sonderschulen) Heidelberg***

# **Antrag**

**auf Erstattung der Anschaffungskosten einer Bahncard**

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname |  |
| Amtsbezeichnung |  |
| Wohnort mit Postleitzahl |  |
| Angaben zur Wirtschaftlichkeit der Anschaffung einer Bahncard aus dienstlichen Gründen  (s. Anmerkungen) |  |
| Ich versichere pflicht-gemäß die Richtigkeit meiner Angaben und bestätige, dass ich bei keiner anderen Stelle die Kostenerstattung beantragt habe. | ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datum Unterschrift |
| Genehmigungs-vermerk |  |

Anmerkung:

Verwaltungsvorschrift zu § 4.1.3 LRKG:

„Die Anschaffungskosten einer Bahncard sind in vollem Umfang erstattungsfähig, wenn die Bahncard aus überwiegend dienstlichen Gründen erworben wurde. Dies setzt voraus, dass

* die Anschaffung der Bahncard unmittelbar vor dem Antritt einer Dienstreise mit der Bahn erfolgt ist **und**
* die Bahncard unter Berücksichtigung ihrer Anschaffungskosten sowie dem ermäßigten Fahrpreis beim Lösen von Einzelfahrkarten zu einer kostengünstigeren Abwicklung der Dienstreisen führt.“

**Anlage**: Kopie der Bahncard